

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»
(ГАПОУ «ККСАиГХ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «ККСАиГХ»

Ж.А. Бакаев

« 12 » 20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования,
с платного обучения на обучение за счет средств регионального
бюджетного ассигнования**

I. Общие положения

1.1 Положение о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на обучение за счет средств регионального бюджетного ассигнования (далее – Положение), определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно – обучающиеся, образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств регионального бюджетного ассигнования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее - Колледж)

1.2 Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации (далее - бюджетные ассигнования).

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. N 822 «Об утверждении порядка и случаев

перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года и действует до 1 марта 2030 года).

- Уставом Колледжа;
- Локальными нормативными актами Колледжа.

2. Условия перехода лиц с платного обучения на обучение за счет средств регионального бюджетного ассигнования

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

2.3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований (далее - заявление на переход) устанавливаются два раза в год в соответствии со сроками промежуточной аттестации. Конкретные даты подачи документов определяются приказом директора Колледжа.

2.4. Колледж обеспечивает открытость информации:

- о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований,
- сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.5. Право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в Колледже и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующим отделениями, заявление на переход на имя директора Колледжа и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3. Комиссия по переходу: состав, полномочия и порядок деятельности

3.1. Решение по переходу обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимается специально созданной Комиссией Колледжа (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия создается приказом директора Колледжа. В состав Комиссии входят: директор Колледжа, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по методической работе, председатель студенческого совета, заведующие отделениями. Председателем Комиссии является директор Колледжа. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя, его функции исполняет заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе.

3.3. Полномочия Комиссии:

- определяет требования к срокам рассмотрения документов;
- устанавливает приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения;
- рассматривает заявления и документы, представленные обучающимися;
- принимает решения о возможности перехода или отказе в осуществлении перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо.

3.4. Порядок деятельности Комиссии:

3.4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости не реже двух раз в год. Решение о дате и времени заседания принимает председатель. Заместитель председателя извещает членов Комиссии о заседании и ведет протоколы.

3.4.2. Комиссия правомочна принимать решение при кворуме двух третьих от утвержденного состава. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.4.3. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

3.4.4. Документы по переходу на обучение за счет средств бюджетных ассигнований хранятся в соответствии с номенклатурой дел Колледжа.

4. Порядок перехода обучающегося на вакантное бюджетное место

4.1. Переход обучающегося на вакантное бюджетное место осуществляется в следующем порядке:

- обучающиеся, претендующие на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований, рассматриваются на классном часе учебной группы с учетом мнения обучающихся; классным руководителем предоставляется выписка протокола классного часа и характеристика на обучающегося заведующим отделением;

- обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место представляет заведующим отделением заявление на переход на имя директора Колледжа.

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.5 Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

4.2. Заведующие отделениями в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного директором Колледжа, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее вместе - информация).

4.3. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся соблюдается приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований:

а) в первую очередь – обучающимся, отнесенным к следующим категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

б) во вторую очередь – обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в) в третью очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».

В рамках критериев «а» и «б» п 4.3 настоящего Положения при равенстве социальных условий, учитываются результаты промежуточной аттестации в последнем периоде обучения.

В случае если количество поданных заявлений обучающихся больше, чем количество вакантных мест, переходу подлежат обучающиеся имеющие наиболее высокий балл успеваемости в последнем периоде обучения. Если балл успеваемости в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов одинаковый у кандидатов, для перехода учитывается успеваемость за весь период обучения, наличие документально подтвержденных индивидуальных достижений обучающихся (при их наличии).

4.4. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления на переход принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

4.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

4.6. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

4.7. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или номера студенческого билета, присвоенного обучающемуся, в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

4.8. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований оформляется приказом директора Колледжа, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Введено взамен Положения о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное, утвержденного 12.10.2021 г., Приказ № 145 б/п от 12.10.2021 г.

*Рассмотрено и одобрено Педагогическим советом ГАПОУ «ККСАиГХ»
Протокол № 3 от « 12 » 02 2025г.*

Дата введения в действие «13» 02 2025г.

Приказ по Колледжу от № 134/п от « 13 » 02 2025г.

Директору ГАПОУ «ККСАиГХ»
Бакаеву Ж. А.

(ФИО обучающегося полностью)

(ФИО родителя обучающегося) (для несовершеннолетних)

группа:

специальность:

форма обучения:

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств региональных бюджетных ассигнований в связи:

(указываются причины, согласно Положению о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на обучение за счет средств региональных бюджетных ассигнований)

Дисциплинарных взысканий, академических задолженностей и задолженностей по оплате обучения не имею.

Обучающийся _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Законный представитель обучающегося (для несовершеннолетних)

_____ / _____ /

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Куратор группы _____ / _____

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий отделением _____ / _____

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.